

MITARBEITER/INNEN FÜR FLÄCHENAKQUISITION UND -SICHERUNG

Die OSTWIND-Gruppe ist eines der führenden Unternehmen in der Entwicklung, Realisierung und Betriebsführung von Windparks. Um unsere Potenziale in Deutschland weiter auszuschöpfen, suchen wir für die Standorte in Bremen und Duisburg baldmöglichst zwei engagierte **Mitarbeiter/innen für die Flächenakquisition und -sicherung**.

IHRE AUFGABEN

- ➔ Akquisition von Flächen für Windparkstandorte und Sicherung der Flurstücke
- ➔ Verhandlung, Vorbereitung und Abschluss von Pacht- und Kaufverträgen
- ➔ Herstellung und Pflege von Kontakten zu Flächeneigentümern/innen
- ➔ Ermittlung von Grundstücksdaten
- ➔ Begleitung von Informationsveranstaltungen, Versammlungen der Eigentümer/innen und Gemeinderatssitzungen
- ➔ Systematische Planung und Abstimmung der Vorgehensweise mit den direkten Vorgesetzten
- ➔ Dokumentation der Ergebnisse

IHR PROFIL

- ➔ Sie weisen mehrjährige Erfahrung in der Flächensicherung von Windenergieprojekten oder anderen Infrastrukturprojekten vor.
- ➔ In der jeweiligen Zielregion verfügen Sie über stark ausgeprägte Ortskenntnisse.
- ➔ Sie haben vertrags- und bauordnungsrechtliche sowie kaufmännische Kenntnisse, insbesondere in Grundstücks- und Immobilienangelegenheiten.
- ➔ Sie tun sich durch großes Organisationstalent hervor, sind verbindlich im Umgang mit Menschen und zeigen ein souveränes Auftreten.
- ➔ In der Verhandlungsführung sind Sie überzeugend, zielstrebig sowie erfolgsorientiert.
- ➔ Sie sind es gewohnt, selbstständig und verantwortungsbewusst zu arbeiten, zeichnen sich darüber hinaus durch ein hohes Maß an Teamfähigkeit, Engagement und Reisebereitschaft aus.
- ➔ Gute Kenntnisse der Standardsoftware (MS Office, Word, Excel) werden vorausgesetzt.

UNSER ANGEBOT

OSTWIND bietet Ihnen eine Schlüsselposition in der Zukunftsbranche der erneuerbaren Energien und einen Arbeitsplatz mit einer leistungsgerechten Vergütung sowie langfristigen Entwicklungschancen. Es erwartet Sie ein modernes Arbeitsumfeld, ein motiviertes Team und ein dynamisches Management.

Ihre Bewerbung

senden Sie bitte an die OSTWIND-Gruppe,
Christine Anthofer
Assistentin der Geschäftsführung
Tel. + 49 (0)9 41 / 595 89 20
Fax +49 (0)9 41 / 5 95 89 90
Gesandtenstr. 3, 93047 Regensburg
bewerbung@ostwind.de